Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года №\_\_\_\_\_

г. Ижевск

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям гражданской авиации, находящимся в государственной собственности и зарегистрированным на территории Удмуртской Республики**

В целях приобретения организациями гражданской авиации, находящихся в государственной собственности и зарегистрированным на территории Удмуртской Республики, основных фондов, используемых при осуществлении аэропортовой деятельности для обеспечения авиационных перевозок пассажиров, багажа и грузов, в целях возмещения части затрат в связи с оказанием услуг по организации регулярных пассажирских авиарейсов, содержанием, развитием и эксплуатацией аэропортов и (или) аэродромов, а также в целях погашения кредиторской задолженности, связанной с аэропортовой и авиационной деятельностью, Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям гражданской авиации, находящимся в государственной собственности и зарегистрированным на территории Удмуртской Республики.
2. Признать утратившим силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 5 декабря 2011 года № 433 «О порядке предоставления в 2011 году субсидий из бюджета Удмуртской Республики организациям гражданской авиации».

**Председатель Правительства**

**Удмуртской Республики Я.В. Семенов**

Проект вносит:

министр транспорта

и дорожного хозяйства

Удмуртской Республики А.В. Горбачев

Разослать: секретариат заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики по вопросам промышленности, транспорта, экологии и топливно-энергетического комплекса, Минфин Удмуртии, Минэкономики УР, Миндортранс УР, СПС, web-сайт

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Удмуртской Республики

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_2019 года №\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям гражданской авиации, находящимся в государственной собственности и зарегистрированным на территории Удмуртской Республики**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям гражданской авиации, находящимся в государственной собственности и зарегистрированным на территории Удмуртской Республики, определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям гражданской авиации, находящимся в государственной собственности и зарегистрированным на территории Удмуртской Республики (далее соответственно – Порядок, субсидия, авиакомпании).

2. Для целей настоящего Порядка понятие «организация гражданской авиации» используется в том значении, в котором оно применяется в Правилах расследования авиационных происшествий и инцидентов с гражданскими воздушными судами в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июня 1998 года № 609 «Об утверждении Правил расследования авиационных происшествий и инцидентов с гражданскими воздушными судами в Российской Федерации».

3. Целью предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики, является:

- приобретение основных фондов, используемых при осуществлении аэропортовой деятельности для обеспечения авиационных перевозок пассажиров, багажа и грузов;

- возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по организации регулярных пассажирских авиарейсов, содержанием, развитием и эксплуатацией аэропортов и (или) аэродромов;

- погашение кредиторской задолженности связанной с аэропортовой и авиационной деятельностью.

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики (далее – Министерство).

5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Критериями отбора авиакомпаний, имеющих право на получение субсидии, при условии их соответствия требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, являются:

1) авиакомпании должны быть зарегистрированы в установленном порядке в налоговом органе и осуществлять свою деятельность на территории Удмуртской Республики;

2) авиакомпании должны находиться в собственности Удмуртской Республики.

7. Субсидия предоставляется авиакомпаниям в целях финансового обеспечения следующих затрат на осуществление текущей деятельности авиакомпании:

1) приобретение основных фондов, используемых при осуществлении аэропортовой деятельности для обеспечения авиационных перевозок пассажиров, багажа и грузов;

2) возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по организации регулярных пассажирских авиарейсов, содержанием, развитием и эксплуатацией аэропортов и (или) аэродромов;

3) погашение кредиторской задолженности.

8. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на указанные цели, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке на указанные цели.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

9. Информационное сообщение о дате начала и окончания приема заявок на предоставление субсидии с указанием места и порядка их приема Министерство размещает не позднее трех рабочих дней со дня начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок приема заявок на предоставление субсидии устанавливается приказом Министерства и не может составлять менее 5 рабочих дней.

10. Для получения субсидии авиакомпания предоставляет в Министерство в срок, указанный в информационном сообщении, заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов (копий документов):

1) соответствующий договор о приобретении основного средства;

2) оборотно - сальдовая ведомость;

3) расчет по предоплате с приложением соответствующих договоров с поставщиками;

4) копию бухгалтерского баланса и отчет о прибылях и убытках.

Копии документов, предоставляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть заверены подписью руководителя авиакомпании (его уполномоченным при подтверждении полномочий доверенностью) и скреплены печатью авиакомпании.

11. Требования, которым авиакомпания должна соответствовать на дату подачи заявки, указанной в пункте 10 настоящего Порядка:

1) у авиакомпании должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у авиакомпании должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Удмуртской Республики, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Удмуртской Республики;

3) авиакомпания не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

4) авиакомпания не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) авиакомпания не должна получать средств из бюджета Удмуртской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

12. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, в 10-дневный срок со дня их поступления и направляет авиакомпании проект договора о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее – Договор) либо в течение двух рабочих дней направляет письменный мотивированный отказ в предоставлении субсидии в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных авиакомпанией документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящих Правил, а также недостоверность представленной авиакомпанией информации.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, авиакомпания вправе повторно в отчетном году обратиться в Министерство для получения субсидии в установленном порядке.

13. Авиакомпания обязана заключить и возвратить в Министерство подписанный Договор в течение пяти рабочих дней со дня его получения. В случае непредставления в Министерство подписанного Договора в указанный срок авиакомпания считается отказавшейся от получения субсидии.

В Договоре предусматриваются согласие авиакомпании на осуществление Министерством, министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения авиакомпанией целей, условий и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения авиакомпанией за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с затратами.

14. Размер субсидии не может превышать предельных объемов бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

15. Размер субсидии определяется по формуле:

∑n=a1+a2+…+an, где:

∑n – размер субсидии, предоставляемой авиакомпаниям за счет средств бюджета Удмуртской Республики;

a1, a2, an – размер субсидии предоставляемой каждой авиакомпании, указанной в заявке в соответствие с пунктом 10 настоящего Порядка;

при этом, ∑n≤Vсуб, где:

Vсуб – предельный объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидии законом Удмуртской Республики, предусмотренный законом Удмуртской Республики на текущий год и плановый период на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

В случае, если ∑n>Vсуб, Министерство самостоятельно определяет размер субсидии, предоставляемой каждой авиакомпании, который рассчитывается по следующей формуле:

a1, a2,…an= a1, a2,…an\* .



16. Для оценки результативности осуществления расходов бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, используется показатель результативности использования субсидии – количество приобретенных основных средств, используемых при осуществлении аэропортовой деятельности для обеспечения авиационных перевозок пассажиров, багажа и грузов, снижение сумм затрат, направленных на оказание услуг по организации регулярных пассажирских авиарейсов, содержание, развитие и эксплуатацию аэропортов и (или) аэродромов, процент снижения кредиторской задолженности. Значение показателя результативности предоставления субсидии устанавливается Министерством в Договоре.

17. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет авиакомпании, отрытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Договора.

III. Требования к отчетности

18. Авиакомпания представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении показателя результативности использования субсидии, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, по форме и в сроки, установленные Министерством в Договоре.

IV. Требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

и ответственности за их нарушения

19. Контроль соблюдения авиакомпанией условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

20. В случае нарушения авиакомпанией условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерство в 10-дневный срок со дня установления нарушений направляет требование авиакомпании о возврате представленной субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики в 30-дневный срок со дня получения соответствующего требования.

21. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных Договором, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Обязательная проверка выполнения авиакомпанией условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в порядке, установленном Законом Удмуртской Республики от 10 октября 2011 года № 51-РЗ «О Государственном контрольном комитете Удмуртской Республики».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку о предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям гражданской авиации, находящимся в государственной собственности и зарегистрированным на территории Удмуртской Республики

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон заявителя)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

Прошу предоставить субсидию в \_\_\_\_ году в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек в целях финансового обеспечения следующих затрат согласно приложению к заявке.

Расчет размера субсидии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма затрат авиакомпании, руб. | Размер софинансирования из бюджета Удмуртской Республики, % | Размер предоставляемой субсидии, руб. |
|  |  |  |

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах, достоверны.

Приложение:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель (уполномоченное лицо)

Авиакомпании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, МП) (расшифровка подписи)

Приложение

к заявке

на предоставление субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат \* | Сумма, тыс. руб. | Расшифровка |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |

\* - указываются исходя из приоритетности затрат авиакомпании.